



נוהל כניסת מבקרים לבית הספר

שנת הלימודים תשפ"ד

ע"פ חוזר מנכ"ל משרד החינוך עליכם לפעול על פי נוהל הכניסה במטרה לאפשר שמירה מיטבית על ביטחונם האישי של התלמידים, הצוות החינוכי וכלל הנכנסים בתחומי בית-הספר.

להלן סעיפי הנוהל:

- 1) בכל בוקר, מתבצעת סריקה ביטחונית ובטיחותית בחצרות ובמבנים, כששער בית-הספר סגור. השער נפתח לתלמידים בשעה 7:30, לאחר השלמת הסריקה. אין לשלוח ילדים לפני שעה זו, שכן השער נעול וילדיכם יאלצו להמתין. שהייה מחוץ לשער היא באחריותכם ההורים. תשומת לבכם כי תורנות הצוות החינוכי בחצרות ובמבנים מתחילה בשעה 7:45, על פי חוזר מנכ"ל משרד החינוך.
- 2) הורים המלווים בבוקר את ילדיהם לבית-הספר, ייפרדו מהם בשער כניסת בית הספר. להורי שכבת א' נאפשר זמן הסתגלות, בתיאום מראש ויידוע מחנכת הכיתה.
- 3) לא תתאפשרנה שיחות של הורים עם הצוות החינוכי בשער הכניסה לבית הספר, הן מפאת שמירה על צנעת הפרט והן מפאת הצורך במתן מענה מקצועי וענייני, שלא יכול להינתן במעמד חטוף שכזה. על כן, יש להקפיד על תיאום שיחה מראש.
- 4) כניסת מבקרים והורים לבית-הספר במהלך יום הלימודים, תתאפשר אך ורק בתיאום מראש, מול מי מהצוות החינוכי ובאישורו, או באחד המקרים הבאים:
 - הוצאת ילד במהלך יום הלימודים, בליווי אחד מהוריו או בליווי מי שהוסמך לכך מטעמם, וזאת רק לאחר מסירת אישור מידי המזכירות לידי המאבטח העומד בשער הכניסה לבית-הספר. (מומלץ ליידע מראש את מחנכת הכיתה).

- פגישה שתואמה מראש עם מי מצוות בית-הספר- המאבטח יעודכן מראש לגבי המוזמנים ויאפשר כניסתם.
- הורים בעלי תפקיד ייעודי בימים מסוימים, כגון: ליווי טיולים, הצגות במסגרת סל תרבות וכיו"ב.

(5) כל אדם שנכנס לביה"ס, מחויב להציג תעודה מזהה ולהיענות להוראות המאבטח.

(6) הורים שאוספים את ילדיהם בתום יום הלימודים יש לקבוע עם הילד נקודת מפגש ליד שער או ברחבה קדמית ליד שומר בית הספר. אין להיכנס לבניין המרכזי או לכיתות.

(7) תלמידים אשר סיימו את יום לימודיהם, אינם רשאים להמשיך לשהות בשטח ביה"ס, שכן הדבר מבוצע שלא באחריות ובהשגחת הצוות החינוכי. על כן, אנא הקפידו על איסוף ילדיכם בזמן, בשעה היעודה מדי יום ביומו. תלמידים אשר לוקחים חלק בחוגים במסגרת בית הספר או במסגרת "פנאי העיר" מתבקשים לשהות בקרבת החוג ולשמור על כללי התנהגות נאותה. בכל בעיה או סוגייה שעולה יש לפנות למפעילי החוגים.

(8) על פי חוק, חל איסור חמור על פניית הורה לתלמיד/ה שאינו/ה בנו/בתו.

נבקש להקפיד ולשמור על מכלול הנהלים המובאים לעיל ולאפשר סדר יום תקין ככל הניתן אשר יבטיחו את שלומם וביטחונם של כל באי בית-הספר, ילדים ומבוגרים כאחד.

בברכה,

עדי שאול -מנהלת בית הספר

אורלי פייג- רכזת הביטחון